

**كاربرگ اعلام رسمي اطلاعات تماس شركت براي**

**استفاده از خدمات آنلاین بنیاد علوم کاربردی رازی**

(اين كاربرگ در سربرگ شركت تكميل شود و اصل آن از طریق پست یا تصویر آن از طریق ایمیل info@razi-foundation.com ارسال شود)

**از: شركت ................**

**به: بنیاد علوم کاربردی رازی- واحد خدمات آنلاین**

باسلام و احترام، به‌استحضار مي‌رساند شركت ............................. به شناسة ملّي حقوقي ...................درخواست ارسال گزارشات آزمون‌ و سایر اطلاع‌رسانی‌های رسمی از طریق موارد ذیل را دارد[[1]](#footnote-1).

بدینوسیله، اطلاعات ارتباطی رسمی شرکت به صورت ذیل حضورتان اعلام می‌گردد:

**⎕ ارتباط از طریق پیام‌رسان تلگرام با شماره تماس**: .....................

**⎕ ارتباط از طریق پیام‌رسان واتس اپ با شماره تماس**: .....................

**⎕ دریافت پیامک رمز دانلود گزارشات آزمون با شماره تماس**: .....................

**⎕ ارتباط از طریق پست الکترونیکی با آدرس**: .....................

لذا خواهشمند است اطلاعات مذکور را در سامانه‌ی بنیاد علوم کاربردی رازی ثبت نمایید.

**با احترام**

**نام مديرعامل................**

**امضا..................**

**مهرشركت ...............**

1. . ایمیل و شماره تماس‌های اعلام شده توسط شرکت، به عنوان اطلاعات رسمی شرکت در سامانه‌ی بنیاد علوم کاربردی رازی ثبت می‌‌شود و امکان تغییر یا ثبت آن به صورت شفاهی یا از طریق نمایندگان شرکت وجود ندارد و تنها از طریق تکمیل این فرم در سربرگ شرکت و با مهر و امضای مدیرعامل شرکت قابل قبول می‌باشد. [↑](#footnote-ref-1)